



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA:022-05/17-03/800

URBROJ: 2147-04/17-03

Evidencijski broj nabave: 21/2017

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

za provedbu postupka bagatelne nabave

Usluga izrade strategije razvoja općine Gradac 2017- 2022

Gradac,13. rujna 2017. godine

I) UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

Općina Gradac kao javni naručitelj (u daljnjem tekstu: *Naručitelj*) na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi N.N. br. 120/16) (u daljnjem tekstu: *Zakon o javnoj nabavi*) i članka 11. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave *Naručitelja* (u daljnjem tekstu: *Pravilnik*), provodi postupak jednostavne nabave za uslugu izrade strategije razvoja općine Gradac 2017-2022 (u daljnjem tekstu: **Usluge savjetovanja**).

Na temelju članka 10. Pravilnika utvrđuje se *Poziv na dostavu ponude* koji se sastoji od dolje navedenih sastavnih dijelova:

I. DIO

- Upute ponuditeljima za izradu ponude
- Obvezni obrasci uz ponudu:
 - (Obrazac 1.) Ponudbeni list
 - (Obrazac 2.) Izjava o prihvaćanju uvjeta iz *Poziva na dostavu ponude*
- Prilog I
- Prilog II

II. DIO

- Projektni zadatak
- Troškovnik.

Obvezni obrasci uz ponudu su sastavni dijelovi *Poziva na dostavu ponude*. U ponudi moraju biti isključivo priloženi ispunjeni izvorni Obvezni obrasci uz ponudu potpisani i pečatirani od ovlaštene osobe ponuditelja.

Projektni zadatak je sastavni dio *Poziva na dostavu ponude*.

Troškovnik je sastavni dio *Poziva na dostavu ponude*. U ponudi mora biti u cijelosti ispunjen i priložen izvorni Troškovnik.

Naručitelj utvrđuje *Upute ponuditeljima za izradu ponude* za predmetno nadmetanje **Usluge izrade strategije razvoja općine Gradac**:

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Naziv javnog naručitelja: Općina Gradac

Sjedište javnog naručitelja: Stjepana Radića 3, 21 330 Gradac

Odgovorna osoba javnog naručitelja: Matko Burić, načelnik Općine

OIB: 26743985678

Broj telefona: +385 21697601

Broj telefaksa: +385 21697549

Internetska adresa: <http://opcinagradac.hr>

Adresa elektroničke pošte: info@opcinagradac.hr

2. OSOBE ZADUŽENE ZA KONTAKT S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Jarmila Tomić, dipl.oec., pročelnik JUO Općine Gradac

Broj telefona: +385 21697601

Adresa elektroničke pošte: racunovodstvo@opcinagradac.hr

3. EVIDENCIJSKI BROJ JEDNOSTAVNE NABAVE 21/2017

4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Temeljem članka 76. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj nije u sukobu interesa, odnosno ne postoje gospodarski subjekti s kojima nije dozvoljeno sklopiti Ugovor o poslovnoj suradnji.

5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku jednostavne nabave iznosi 80.000,00 bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), odnosno 100.000,00 kn s porezom na dodanu vrijednost (PDV).

6. PRAVO SUDJELOVANJA

Pravo sudjelovanja na javnom nadmetanju imaju svi ponuditelji bez obzira na prebivalište i sjedište.

7. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave su usluge izrade strategije razvoja Općine Gradac 2017-2022, sukladno odredbama *Projektnog zadatka* koji je sastavni dio ovog *Poziva na dostavu ponude*.

8. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Tehnička specifikacija predmeta nabave nalazi se u *Projektnom zadatku* ovog *Poziva na dostavu ponude* i čini njen sastavni dio.

9. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Točna količina predmeta nabave određena je u *Troškovnik* ovog *Poziva na dostavu ponude*. Ponude samo za dio tražene količine troškovnika neće se razmatrati.

10. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Ponuditelj je dužan realizaciju predmeta nabave započeti odmah po zaključenju ugovora o uslugama te se rukovoditi uputama određenim u *Projektnom zadatku* za cijelo vrijeme trajanja projekta zaključno do konca 2018. godine.

11. NUĐENJE GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE

Nije dopušteno nuđenje ponuda za pojedine dijelove predmeta nabave, kao i pojedine grupe predmeta nabave sukladno *Pozivu na dostavu ponude* već ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupan predmet nabave.

12. INAČICE (VARIJANTE) I ALTERNATIVNE PONUDE

Nije dopušteno nuđenje inačica (varijanti) i alternativnih ponuda.

13. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Poziv na dostavu ponude – Usluga izrade strategije razvoja općine Gradac

13.1. Pravna i poslovna sposobnost

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izdavatelj dokumenta: nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 7 (sedam) mjeseca računajući od dana početka ovog postupka jednostavne nabave. Postupak jednostavne nabave započinje zaprimanjem ovog *Poziva na dostavu ponude*. Dokaz se prilaže u preslici.

13.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Popis tehničkih stručnjaka koji će biti uključeni u ugovor.

Izjava/popis o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, a posebice o osobama odgovornima za kontrolu kvalitete.

Ponuditelj mora dokazati da će za izvršavanje ugovora imati na raspolaganju sljedećeg ključnog stručnjaka:

Ključni stručnjak: Savjetnik u provedbi projekta

Dokaz se dostavlja u obliku izjave sukladno oglednom obrascu u Prilogu I. ovog Poziva na dostavu ponude, u kojoj ponuditelj izjavljuje da će imati na raspolaganju navedenog ključnog stručnjaka koji će sudjelovati u izvršavanju ugovora u ulozi stručnjaka - savjetnik u provedbi projekta. Uz ime i prezime stručnjaka, mora se navesti njegovu poziciju s napomenom da će upravo poimence navedena osoba pružati ugovorne usluge. Izjava o stručnjaku mora biti ovjerena potpisom odgovorne osobe ponuditelja. Navedena izjava mora biti popraćena životopisom stručnjaka.

Gospodarski subjekt mora dokazati da navedena osoba posjeduju najmanje sljedeće stručne kvalifikacije:

Kvalifikacije, vještine i opće stručno iskustvo:

- Minimalno magistar struke, odnosno jednakovrijedno zvanje prema ranijim propisima (sveučilišna diploma VII stupanj –5 godina);
- Minimalno 3 godina općeg radnog iskustva, od čega minimalno 2 godine radnog iskustva u pripremi i/ili vođenju projekata financiranih iz EU fondova

Specifično stručno iskustvo:

Iskustvo i drugi uvjeti stručnih kvalifikacija za predloženog stručnjaka dokazuju se **životopisom**, sukladno oglednom obrascu u Prilogu II. ovog Poziva na dostavu ponude, i **kopija ugovora za izradu strategije koja ne smije biti manja od 40.000,00 kn**, kao dokaz o izvršenju usluge. Podatke u ispravama, ponuditelj daje pod kaznenom i materijalnom odgovornošću. Naručitelj ima pravo provjeriti istinitost navoda.

14. SADRŽAJ PONUDE

Ponuditelji moraju priložiti ispunjene i ovjerene obvezne obrasce, uvjete sposobnosti, ispunjen i ovjeren troškovnik, te sastaviti ponudu kako slijedi:

- 1. Popunjeni ponudbeni list (Obrazac 1.)**
- 2. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz *Poziva na dostavu ponude* (Obrazac 2.)**
- 3. Uvjeti sposobnosti ponuditelja**
- 4. Ispunjeni i ovjereni Troškovnik.**

Ponuditelj je dužan dokumente u ponudi složiti po redoslijedu iz Sadržaja ponude.

15. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE, SADRŽAJ CIJENE I NEPROMJENJIVOST CIJENE

- a) Ponuditelji dostavljaju ponude s cijenom u kunama.
- b) Cijena ponude piše se brojkama.
- c) Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.
- d) Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.
- e) U cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost (PDV) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.
- f) Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave i nepromjenljiva je za cijelo vrijeme trajanja ugovora.
- g) Ponuđene jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza i neće se mijenjati za vrijeme trajanja ugovora o nabavi.
- h) Ponuđena jedinične cijene usluge neće se mijenjati zbog naknadno promijenjenih okolnosti po bilo kojoj osnovi, niti u slučaju da se nakon zaključenja ugovora o nabavi povećaju cijene elemenata na temelju kojih su one određene. Ponuditelj se odriče na naknadno promijenjene okolnosti, te izričito jamči da ugovorne jedinične cijene vrijede za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi.

16. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Najpovoljnija ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno članku 283. *Zakona o javnoj nabavi*.

Naručitelj će usporedbu cijena ponuda vršiti s porezom na dodanu vrijednost.

17. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Poziv na dostavu ponude – Usluga izrade strategije razvoja općine Gradac

Naručitelj će ugovorno plaćanje obaviti u roku do 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa i to:

FAZA	VRIJEDNOST	AKTIVNOST
1. faza	40% ugovorenog iznosa	nakon potpisa ugovora o nabavi
2. faza	30% ugovorenog iznosa	Nakon I. javnog izlaganja (predstavljanja)
3. faza	30% ugovorenog iznosa	Nakon dostave finalnog dokumenta

Račun se dostavlja na plaćanje na adresu Naručitelja: Stjepana Radića 3, 21330 Gradac, s naznakom naziva ugovora, pozivom na broj ugovora iz registra ugovora, klasu i urudžbeni broj ugovora te s punim nazivom, adresom i OIB-om Naručitelja.

Računi koji nisu napisani na navedeni način, biti će vraćeni ponuditelju. Plaćanje se obavlja na žiro račun odabranog ponuditelja.

18. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude ne smije biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje.

Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo u pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

19. DOSTAVLJANJE PONUDE

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.

Ponuditelj ponudu može dostaviti na jedan od dva načina: u papirnom obliku ili elektroničkim putem.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u *Pozivu na dostavu ponude* osobno ili poštom.

Ponuditelji dostavljaju ponudu sa svim traženim priložima iz točke 14. *Uputa ponuditeljima za izradu ponude* **Sadržaj ponude** u pisanom obliku na sljedeći način:

Na prednjoj strani omotnice ponude mora biti naznačeno:

<p>Općina Gradac Stjepana Radića 3, 21 330 Gradac Ponuda za usluge izrade strategije razvoja razvoja Općine Gradac 2017-2022 Evidencijski broj nabave: «NE OTVARAJ».</p>

Poziv na dostavu ponude – Usluga izrade strategije razvoja općine Gradac

Na poledini ili u gornjem lijevom kutu omotnice ponude mora biti naznačeno:

**Naziv i adresa ponuditelja
OIB ponuditelja**

20. DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDA ELEKTRONIČKIM PUTEM

U ovom postupku jednostavne nabave dopuštena je elektronička dostava ponuda.

Ponuditelji dostavljaju ponudu elektroničkim putem sa svim traženim priložima iz točke 14. *Uputa ponuditeljima za izradu ponude* **Sadržaj ponude** u pdf. obliku korištenjem elektroničke pošte na sljedeći način:

Ponude se predaju na adresu elektroničke pošte:

info@opcinagradac.hr

s naznakom/subject:

Ponuda za usluge izrade strategije razvoja Općine Gradac 2017-2022

21. ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Rok za dostavu ponude je do 23.rujan godine do 11:00 sati.

Ponuda pristigla nakon isteka roka se obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjelo pristigla ponuda neće se uzeti u razmatranje.

OPĆINSKI NAČELNIK

Matko Burić, v.r.

Ovaj dokument je izrađen u el. obliku te je pravovaljan bez potpisa i pečata

II) OBVEZNI OBRASCI UZ PONUDU

PONUDBENI LIST

OBRAZAC 1.

Broj ponude: _____ Datum ponude: _____

Naručitelj: Općina Gradac
Stjepana Radića 3, 21 330 Gradac
OIB: 43460605025

Predmet nabave: Usluga izrade strategije razvoja Općine Gradac 2017-2022

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB ¹		IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA		NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Porez na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

¹Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

²Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

IZJAVA
O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

Izjavljujemo da smo proučili *Poziv na dostavu ponude* i sve njegove sastavne dijelove, da nam je isti jasan i dostatan za izradu ponude i obavljanje ugovorenog posla, te da prihvaćamo sve uvjete nadmetanja i ugovaranja iz *Poziva na dostavu ponude*, što potvrđujemo potpisom i pečatom.

U _____, dana _____ 2016. godine

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

POPIS TEHNIČKIH STRUČNJAKA KOJI ĆE BITI UKLJUČENI U UGOVOR

U skladu s točkom 13.2. ponuditelj treba ispuniti sljedeći obrazac:

Naziv položaja	Ime i prezime	Završeni stupanj obrazovanja	Zaposlen u tvrtci/pravnom subjektu
Ključni stručnjak: Savjetnik u provedbi projekta			

Izjavljujemo da će imenovani stručnjak sudjelovati u izvršenju ugovora. U slučaju potrebe za zamjenom stručnjaka, od Naručitelja ćemo zatražiti izdavanje prethodne pisane suglasnosti. Ukoliko se ostvari potreba za uvođenjem novih stručnjaka, osigurat ćemo da novi stručnjaci ispunjavati najmanje uvjete zatražene ovim pozivom na dostavu ponude i o tome dostaviti dokaz Naručitelju.

U _____, dana _____ 2017. godine

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

ŽIVOTOPIS KLJUČNIH STRUČNJAKA

IME I PREZIME			
Predloženi položaj za ključnog stručnjaka			
<u>Obrazovanje*</u>			
Razdoblje obrazovanja (<i>od – do, mjesec i godina</i>)			
Institucija (<i>naziv, adresa</i>)			
Naziv dodijeljene kvalifikacije			
Razdoblje obrazovanja (<i>od – do, mjesec i godina</i>)			
Institucija (<i>naziv, adresa</i>)			
Naziv dodijeljene kvalifikacije			
<i>*Prema potrebi dodati tablicu za obrazovanje ili obrisati suvišnu.</i>			
<u>Jezici*</u>			
Drugi jezici		Samoprocjena na ljestvici od 1 do 5 (1 - izvrsno; 5 - osnovno)	
Jezik	Čitanje	Govor	Pisanje

Poziv na dostavu ponude – Usluga izrade strategije razvoja općine Gradac

**Prema potrebi dodati retke za jezike ili obrisati suvišne retke.*

Opće radno iskustvo*

Razdoblje zaposlenja (od – do, mjesec i godina)

Poslodavac (naziv, adresa, ime i prezime kontakt osobe poslodavca, kontakt e-mail i/ili telefon)

Radno mjesto

Glavni poslovi i odgovornosti

Razdoblje zaposlenja (od – do, mjesec i godina)

Poslodavac (naziv, adresa, ime i prezime kontakt osobe poslodavca, kontakt e-mail i/ili telefon)

Radno mjesto

Glavni poslovi i odgovornosti

**Prema potrebi dodati tablicu za opće radno iskustvo ili obrisati suvišnu.*

Specifično iskustvo*

Obvezno priložiti potvrdu poslodavca o uredno izvršenim uslugama.

Naziv projekta

Kratki opis projekta

Razdoblje provođenja projekta (od – do, mjesec i godina)

Poziv na dostavu ponude – Usluga izrade strategije razvoja općine Gradac

Naručitelj projekta/druga ugovorna strana (naziv i sjedište, ime i prezime kontakt osobe, kontakt e-mail i/ili telefon)	
Uloga osobe na projektu	
Razdoblje sudjelovanja osobe na projektu (od – do, mjesec i godina)	
Poslovi na kojima je osoba radila u sklopu projekta	
<i>*Prema potrebi dodati tablicu za specifično iskustvo i projekte ili obrisati suvišnu.</i>	