



SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
SLUŽBENO GLASILO OPĆINE GRADAC
SLUŽBENI GLASNIK

GODINA: 2024.

Gradac, 25.10.2024.

BROJ: 18/24

SADRŽAJ

- Općinski načelnik-

1. Poslovník o radu povjerenstva za reklamacije potrošača
2. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Gradac

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o zaštiti potrošača („Narodne novine“ broj 19/22, 59/23) a u svezi s člankom 40. Statuta Općine Gradac ("Službeni glasnik“ broj 06/18- *pročišćeni tekst*, 11/20, 4/21, 18/23) općinski načelnik Općine Gradac dana 25. listopada 2024. godine donosi

POSLOVNIK

o radu povjerenstva za reklamacije potrošača

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu Povjerenstva za reklamacije potrošača (dalje u tekstu: Poslovník) uređuje se unutarnje ustrojstvo, djelokrug, ovlasti, način rada i druga pitanja vezana uz rad Povjerenstva.

Članak 2.

Odredbe ovog Poslovníka primjenjuju se i obvezujuće su za članove Povjerenstva, djelatnike Općine, odnosno sve osobe koje su prisutne na sjednicama Povjerenstva.

OSNIVANJE I SASTAV POVJERENSTVA, IMENOVANJE ČLANOVA

Članak 3.

Povjerenstvo se osniva odlukom Općinskog vijeća Općine Gradac. Mandat članova Povjerenstva traje 4 (četiri) godine, a članovi mogu bit ponovno imenovani za sljedeće mandatno razdoblje.

Povjerenstvo se sastoji od 3 (tri) člana i 3 (tri) zamjenika:

- dva člana i njihove zamjenike imenuje Općinsko vijeće Općine Gradac iz reda zaposlenika Općine
- jedan član i njegov zamjenik imenuje se iz redova predstavnika udruge za zaštitu potrošača

Članak 4.

Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata:

- na vlastiti zahtjev
- član Povjerenstva imenovan na prijedlog Udruge za zaštitu potrošača na zahtjev Udruge koja ga je predložila
- član Povjerenstva iz redova Općine Gradac odlukom Općinskog vijeća Općine Gradac.

SJEDIŠTE

Članak 5.

Sjedište Povjerenstva je u Gradcu, Stjepana Radića 3, 21 330 Gradac.

IMENOVANJE PREDSJEDNIKA

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Gradac odlukom iz članka 3. ovog Poslovníka između članova Povjerenstva imenuje i osobu koja će obavljati poslove predsjednika.

Obveza je predsjednika Povjerenstva paziti da se na sve reklamacije potrošača odgovori u roku određenim ovim Poslovníkom te da se, s tim u vezi, sazivaju sjednice Povjerenstva.

SAZIVANJE SJEDNICE

Članak 7.

Sjednica Povjerenstva mora se sazvati u roku ne dužem od 15 (petnaest) dana računajući od dana dostave reklamacije potrošača Povjerenstvu.

Predsjednik Povjerenstva saziva sjednice Povjerenstva te predlaže dnevni red sjednice.

DJELOKRUG RADA POVJERENSTVA

Članak 8.

Prigovori potrošača podnose se u pisanom obliku (uključujući i dostavu elektronskim putem).

Po zaprimanju prigovora, Jedinostveni upravni odjel Općine Gradac (dalje: Odjel) o istome odlučuje u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja.

Ukoliko potrošač nije zadovoljan odgovorom Odjela odnosno po isteku roka iz stavka 2. ovog članka, ima pravo podnijeti reklamaciju Povjerenstvu na način propisan stavkom 1. ovog članka.

Reklamacija se podnosi u roku od 8 (osam) dana od dana primitka odgovora Odjela odnosno 8 (osam) dana nakon isteka roka iz stavka 2. ovog članka, u situacijama kada Odjel nije odlučio u spomenutom roku.

Članak 9.

U slučaju da zaprimljena reklamacija ne sadrži potrebno da bi se po istoj moglo postupiti, Povjerenstvo je ovlašteno od podnositelja zatražiti dopunu i/ili otklanjanje nedostataka uz određivanje roka u kojem je podnositelj obvezan postupiti, odnosno može zatražiti od Odjela dostavu potrebne dokumentacije.

Ukoliko podnositelj ne postupi unutar dodijeljenog roka, smatrat će se da je odustao od reklamacije i o istom će Povjerenstvo sačiniti službenu zabilješku.

Članak 10.

Povjerenstvo je obvezno provesti postupak po reklamaciji u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja iste te u daljnjem roku od 15 (petnaest) dana od donošenja odluke pisano izvijestiti podnositelja reklamacije.

Prilikom odlučivanja o reklamaciji, Povjerenstvo može:

- prihvatiti reklamaciju potrošača u slučaju da iz dostavljene dokumentacije i svih okolnosti konkretnog slučaja proizlazi kako je ista opravdana

-ne prihvatiti reklamaciju potrošača u slučajevima da iz dostavljene dokumentacije i svih okolnosti konkretnog slučaja proizlazi da ista nije osnovana

Vezano za reklamacije koje nisu u djelokrugu Povjerenstva iste se neće razmatrati te će se o tome bez odgode obavijestiti podnositelja reklamacije.

ODRŽAVANJE SJEDNICE

Članak 11.

Sjednica Povjerenstva mora se sazvati u roku ne duljem od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja reklamacije potrošača.

Sjednice saziva Predsjednik. Pozivi se, zajedno s pripadajućim materijalom, dostavljaju članovima Povjerenstva pisanim putem najkasnije 3 (tri) dana prije dana održavanja sjednice.

Predsjednik Povjerenstva predlaže dnevni red sjednice te priprema materijale za istu po točkama dnevnog reda pri čemu može zatražiti suradnju Odjela.

Iznimno u slučaju potrebe, kada za to postoje opravdani razlozi, materijali za pojedine točke dnevnog reda mogu se članovima dati na uvid u postupanje i na samoj sjednici.

Članak 12.

Sjednica se može održati ako je na njoj prisutna većina članova a neće se održavati ukoliko istoj ne prisustvuje član, odnosno zamjenik predložen od strane udruge za zaštitu potrošača.

Na poziv predsjednika Povjerenstva, sjednici mogu prisustvovati i djelatnici Odjela, vanjski stručnjaci odnosno druge osobe čije je prisustvo potrebno radi donošenja odluke ali iste nemaju pravo glasa prilikom donošenja odluka.

Sjednicu vodi predsjednik Povjerenstva odnosno njegov zamjenik.

Prijedlog predloženog dnevnog reda usvaja se na samoj sjednici. Voditelj sjednice dužan je prije otvaranja iste utvrditi jesu li ispunjeni svi uvjeti za održavanje.

Članak 13.

Nakon što predsjednik Povjerenstva utvrdi dnevni red, prelazi se na raspravu o pojedinim točkama dnevnog reda.

Članovima Povjerenstva i ostalim prisutnima predsjednik daje riječ a svi sudionici sjednice dužni su pridržavati se dnevnog reda.

Članak 14.

Odluke Povjerenstva donose se javnim glasovanjem, većinom glasova.

Članovi Povjerenstva dužni su obavljati svoju dužnost odgovorno i u skladu sa zakonskim odredbama.

Članak 15.

Svaki član Povjerenstva može zahtijevati da se u zapisnik unese njegovo izdvojeno mišljenje.

Članak 16.

Predsjednik Povjerenstva zaključuje sjednicu nakon što su raspravljene sve točke dnevnog reda. U slučaju opravdanih razloga, predsjednik Povjerenstva može prekinuti ili odgoditi započetu ili zakazanu sjednicu što je obvezan obrazložiti i dostaviti članovima pisanim putem.

Članak 17.

O radu sjednice Povjerenstva sastavlja se zapisnik koji, u svojstvu zapisničara, vodi jedan od članova Povjerenstva.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, posebice:

- redni broj sjednice Povjerenstva
- datum i mjesto održavanja sjednice
- vrijeme početka i završetka sjednice
- podatke o prisutnim i odsutnim članovima
- podatke o prisutnim osobama koje nisu članovi Povjerenstva
- utvrđeni dnevni red
- iznešene prijedloge po pojedinim točkama dnevnog reda o kojima se raspravljalo, ukoliko su različite od prijedloga sadržanih u dnevnom redu
- donešene odluke po svakoj točki dnevnog reda s rezultatom glasovanja
- izdvojena mišljenja pojedinih članova Povjerenstva

Članak 18.

Zapisnik sa sjednice kao i odluke donešene vezano za postupanje po reklamacijama potpisuje predsjednik Povjerenstva.

PRAVA I OBVEZA ČLANOVA POVJERENSTVA

Članak 19.

U slučaju spriječenosti prisustvovanja sjednici Povjerenstva, član je dužan o tome obavijestiti predsjednika i to najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Članak 20.

Predstavnik udruge za zaštitu potrošača, odnosno njegov zamjenik imaju pravo na naknadu za rad u iznosu od 70,00 EURA neto po sjednici na kojoj su isti nazočni.

Članak 21.

Članovi Povjerenstva ne smiju javno davati očitovanja, komentare ili savjete vezane uz postupke koji se vode te ne smiju iznositi u javnost zauzete stavove, odluke, zapisnike sa sjednica niti komentirati rad i odluke Povjerenstva.

Članovi Povjerenstva obvezni su u svom radu postupati u skladu s odredbama uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka i Zakona o provedbi iste.

Članovi Povjerenstva dužni su čuvati povjerljivost svih osobnih podataka koji im postanu neizravno dostupni u obavljanju poslova te su iste dužni koristiti isključivo u točno danu, zakonitu i/ili ugovorenu svrhu.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Općine Gradac, "Službeni glasnik".

OPĆINSKI NAČELNIK
Matko Burić, mag.polit.

Na temelju članka 64. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), te članka 31. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17), te nakon provedenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, općinski načelnik Općine Gradac, dana 25. listopada 2024. godine donosi

ODLUKU

kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Gradac

Članak 1.

Općinski načelnik Općine Gradac, donio je Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 10/24); u daljnjem tekstu: IDPPU.

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da predmetne IDPPU **neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš na osnovu čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.**

Članak 2.

Razlozi za izradu su:

- usklađivanje sa Zakonom o prostornom uređenju;
- usklađivanje sa Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije;
- usklađivanje sa posebnim zahtjevima javnopravnih tijela;
- prebacivanje planskih rješenja na podloge u HTRS96/TM projekciji, ažuriranje nove izgrađenosti;
- korekcije granica građevinskih područja sukladno prispjelim zahtjevima i zakonskim mogućnostima;
- promjena namjene prostora postojećeg kampa iz T1 u T3 (Morenia Beach resort);
- prenamjena zone T1 sjeverno od D8 površine od oko 1,2 ha k.o. Podaca na način da će veći dio biti namjenjen mješovitoj namjeni tj. gradnji luksuznih stambenih građevina s pratećim kompatibilnim sadržajima (75% obuhvata), a preostala površina (25% obuhvata) ugostiteljsko – turističkoj namjeni tj. gradnji hotela s pratećim sadržajima, razrada sukladno članku 76. stavku 3 važećeg Zakona o prostornom uređenju s detaljnošću propisanom za UPU;
- za k.č.z. 3056/3 k.o. Zaostrog, razrada prostornih parametara sukladno članku 76. stavku 3. Zakona o prostornom uređenju s detaljnošću propisanom za UPU na način da dio zone ostane u mješovitoj namjeni a da se dio zone prenamjeni u ugostiteljsko - turističku namjenu za gradnju hotela.
- Stvaranje planskih preduvjeta za izgradnju hotela s ugostiteljskim, rekreacijskim i ostalim kompatibilnim pratećim sadržajima. Zahvat obuhvaća k.č.z. 1582/1, 1582/5, 1582/2 i 1582/3 k.o. Podaca. Realizaciju ugostiteljsko turističke zone omogućiti direktno temeljem izmjena i dopuna Prostornog plana. Potrebno je uskladiti dio sportsko rekreacijske namjene (R3-1 uređena plaža) za prateće sadržaje ugostiteljsko-turističke namjene čime bi se linija prema moru tj. Prema uređenoj plaži uskladila sa susjednim turističkim naseljem „Morenia“
- promjena namjene prostora postojeće sportske luke (LS) u naselju Podaca i postojeće sportske luke (LS) u naselju Brist u luke otvorene za javni promet lokalnog ili županijskog značaja;

- preispitivanje potrebe izrade UPU-ova za područja za koja su propisani prema važećem PPUO Gradac;
- preoblikovanje gospodarske, pretežito poslovne zone u naselju Drvenik - Donja Vala;
- za obuhvat ugostiteljsko turističke namjene na neizgrađenom i neuređenom građevinskom zemljištu na k.č.z. 4068, 4069/5 i 4047 k.o. Drvenik prostorni parametri će se sukladno članku 76. stavku 3. Zakona o prostornom uređenju razraditi s detaljnošću propisanom za UPU, preispitivanje obuhvata ugostiteljsko -turističke zone;
- korekcija odredbi za provođenje u cilju postizanja veće kvalitete gradnje i života u naseljima (povećanje postotka zelenila, preispitivanje i ograničavanje propisanih uvjeta gradnje; visina, Kig-a, Kis-a, udaljenosti, uvjeta rekonstrukcije; korekcija mogućnosti gradnje izvan granica građevinskog područja kako bi se spriječila „divlja urbanizacija negrađevinskog područja“ i dr.),
- po potrebi ostale manje korekcije.

Članak 3.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš Jedinostveni upravni odjel Općine Gradac zatražio je mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima navedenih u Prilogu I. ove Odluke. Zaprimljena su sljedeća mišljenja:

- **RH, MUP, RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE, PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE SPLIT (KLASA: 350-02/21-01/106 URBROJ: 511-01-366-24-17 od 28.5.2024. godine)**

Mišljenje: Nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune PPU.

- **REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu (KLASA: 612-08/24-01/1064 URBROJ: 532-05-02-15/6-24-2 od 04.06.2024. godine)**

Mišljenje: Nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš

- **REPUBLIKA HRVATSKA, SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu i investicije (KLASA: 351-02/24-0004/0060 URBROJ: 2181/1-10/14-24-0002 od 19.6.2024. godine)**

Mišljenje: nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš

- **RH, MUP, RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE, PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE SPLIT SLUŽBA INSPEKCIJSKIH POSLOVA SPLIT (KLASA: 245-02/24-11/213 URBROJ: 511-01-368-24-2 od 10.6.2024. godine)**

Mišljenje: Primjenom odgovarajućih propisanih mjera zaštite od požara nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune PPU.

Na temelju članka 70. stavak 2. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), te članka 29. stavka 11. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17) tijelo i/ili osoba određena posebnim propisom obvezni su svoje mišljenje dostaviti tijelu nadležnom za provedbu strateške procjene, odnosno za postupak ocjene u roku od 30 dana. Ukoliko mišljenje ne bude dostavljeno u propisanom roku, smatra se da prema posebnim propisima nema posebnih utjecaja i uvjeta vezanih za zaštitu okoliša koje je potrebno uvažiti u strategiji, planu ili programu. Sljedeća tijela u zakonskom roku nisu dostavila mišljenje:

- HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, Ul. Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb
- HRVATSKE VODE, Vukovarska 35, 21 000 Split
- IZVOR PLOČE d.o.o., Trg kralja Tomislava 16, 20340 Ploče

- HEP- OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA, ELEKTRODALMACIJA SPLIT, Poljička cesta 73, 21000 Split
- VODOVOD d.o.o. MAKARSKA, Vrgorska 7a, 21 300 Makarska

Članak 4.

Pristigla mišljenja nadležnih tijela zaključuju da **nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.**

S obzirom na to da se obuhvat predmetnih IDPPU-a ne nalazi unutar ili u blizini zaštićenih područja prirode ili područja važnih za bioraznolikost, ne očekuje se utjecaj provedbom Izmjena i dopuna PPU-a na ove sastavnice prirode.

Obuhvat predmetnih IDPPU-a ne nalazi se u blizini područja ekološke mreže te se ne očekuje negativan utjecaj na ekološku mrežu (mišljenje Upravnog odjela za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu i investicije KLASA: 352-01/24-0004/0021 URBROJ: 2181/1-10/07-24-0003 od 02.10.2024. godine)

Članak 5.

Općina Gradac je o ovoj Odluci dužna informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Općine Gradac „Službeni glasnik“

OPĆINSKI NAČELNIK
Matko Burić, mag.polit.

KLASA: 351-01/22-01/5
URBROJ: 2181-24-02-24-29